

Уважаемые коллеги!





Методическое пособие 4 «Прекращение трудового договора по общим основаниям. Пункты 1, 3, 5, 6 и 11 части 1 статьи 77 ТК РФ» рекомендуется использовать в сочетании с материалами компакт-диска «Б» курса I и сервисами Информационного центра Заочной школы кадровика (далее ИЦ) в Интернете – <http://learn.kadrovik.ru>.

В данном Методическом пособии рассматривается порядок прекращения трудового договора по общим основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3, 5, 6 и 11 части 1 статьи 77 ТК РФ. Порядок прекращения трудового договора по п. 2 ч. 1 ст. 77 ТК РФ (в связи с истечением срока трудового договора) рассмотрен в Методическом пособии 2 «Содержание трудового договора», п. 4 ч. 1 ст. 77 ТК РФ (по инициативе работодателя) – в методических пособиях 2 «Содержание трудового договора», 5 «Прекращение трудового договора по инициативе работодателя. Пункты 1–4, 7, 8, 11 и 13 ч. 1 ст. 81 ТК РФ» и 8 «Дисциплина труда»; по п. 7 ч. 1 ст. 77 ТК РФ (отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора), п. 8 ч. 1 ст. 77 ТК РФ (отказ работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением) и п. 9 ч. 1 ст. 77 ТК РФ (отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем) – в Методическом пособии 3 «Изменение трудового договора»; по п. 10 ч. 1 ст. 77 ТК РФ (по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон) – в Методическом пособии 6 «Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Статья 83 ТК РФ».

В «Общих положениях» Методического пособия раскрываются основные правила прекращения трудового договора по общим основаниям, являющиеся едиными для всех рассматриваемых ситуаций. Дополнительные требования законодательства и особенности прекращения трудового договора конкретизируются при рассмотрении каждого основания прекращения трудового договора.

Для вашего удобства правила «Общих положений» и процедура прекращения трудового договора по каждому основанию представлены поэтапно, с подробным описанием всех шагов, которые необходимо сделать для грамотного увольнения работника. В приложениях даны образцы документов, вызывающих на практике затруднения при оформлении.

Для большей наглядности в Методическое пособие введены условные обозначения:

-  извлечение из выделенного нормативного правового акта содержится на диске «Б» курса I в разделе «Материалы к Методическому пособию 4». Полные тексты нормативных правовых актов, на которые дается ссылка в данном Методическом пособии, представлены в разделе «Нормативная база» ИЦ в Интернете;
-  необходимо наличие письменного документа. Шаблоны документов в электронном виде представлены в разделе «Типовые документы» ИЦ в Интернете;
-  необходимо соблюдение определенного срока;
-  необходимо произвести соответствующие выплаты работнику.

Ответы на наиболее сложные вопросы по теме данного Методического пособия вы можете найти в соответствующем разделе «Вопрос – ответ» ИЦ в Интернете.

Для доступа к ИЦ Заочной школы кадровика в Интернете (<http://learn.kadrovik.ru>) воспользуйтесь своим идентификационным кодом, который указан в Памятке пользователя на стр. 6.

Проверить уровень своих знаний по данной теме вы можете с помощью тестов на диске «Б» курса I – в материалах к Методическому пособию 4 (раздел «Задания для самопроверки»).

Желаем успешной работы!